

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ЗАО «Ламинарные системы»

_____ Д.Ю. Букреев

« ____ » _____ 20__ г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

ЗАО «Ламинарные системы»

ВВЕДЕНИЕ

Закрытое акционерное общество «Ламинарные системы» (далее – Общество) убежденно в том, что одним из важнейших условий устойчивого развития бизнеса является строгое соблюдение действующего законодательства, регламентирующего вопросы противодействия коррупции.

Общество заявляет о категорическом неприятии нечестных и противозаконных способов ведения бизнеса и добровольно принимает на себя дополнительные обязательства в области профилактики и предупреждения коррупции, рекомендованные российскими, зарубежными и международными органами и организациями.

Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Политика) раскрывает цели и задачи Общества в области противодействия вовлечению в коррупционную деятельность, определяет правовые основы и ключевые принципы этого противодействия, описывает предпринимаемые Обществом меры по предупреждению коррупции, устанавливает обязанности работников и иных лиц в области противодействия коррупции, а так же ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) положений Политики.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели Политики

Политика разработана в целях:

- обеспечения соответствия деятельности Общества требованиям международного, российского и зарубежного антикоррупционного законодательства, высоким стандартам этики ведения бизнеса;
- минимизации рисков вовлечения Общества и его работников в коррупционную деятельность;
- формирования у работников Общества, учредителей (участников), контрагентов, представителей государственных и муниципальных органов, иных заинтересованных лиц единого представления об Обществе как отрицающем коррупцию в любых ее формах и проявлениях;
- создание локальной нормативной базы, регламентирующей деятельность Общества по противодействию вовлечению в коррупцию.

1.2. Задачи Политики

Задачами Политики являются:

- внедрение антикоррупционных процедур в Обществе на основе применимого антикоррупционного законодательства и доведение их до работников Общества и иных заинтересованных лиц;

- установление обязанности работников Общества, а так же членов органов управления Общества, не являющихся его работниками, соблюдать закрепленные в Политике принципы, ограничения и требования;
- обеспечение информационных каналов для сообщения о фактах коррупции;
- разъяснение принятых в Обществе мер по предупреждению коррупции.

1.3. Область применения

Положения Политики обязательны для исполнения всеми работниками Общества, а также членами органов управления Общества, не являющимся его работниками.

Контрагенты Общества обязаны соблюдать требования Политики и обеспечить соблюдение требований Политики своими работниками в случаях, если такие обязанности закреплены в договорах Общества с его контрагентами.

1.4. Период действия и порядок внесения изменений

Политика является локальным нормативным актом постоянного действия.

Политика утверждается Директором и вводится в действие приказом Директора.

Общество регулярно, но не реже одного раза в два года, оценивает Политику на предмет соответствия действующему законодательству.

С учетом произошедших изменений, а так же практики применения Политики в ее положения могут быть внесены необходимые изменения. Внесение изменений осуществляется в том же порядке, что и принятие Политики.

1.5. Ответственные подразделения или должностные лица

Ответственными за реализацию положений Политики в Обществе и профилактику коррупционных правонарушений являются директор, главный бухгалтер, финансовый директор, начальник юридического бюро, начальник отдела кадров, ведущий специалист по охране труда.

Ответственными за исполнение мер по предупреждению коррупции (раздел 5 настоящей Политики) являются директор, главный бухгалтер, финансовый директор, директор по направлению КОЧ, заместитель директора по внутреннему контролю, начальник юридического бюро, начальник отдела кадров, начальник отдела рекламы, начальник отдела сбыта и маркетинга, начальник отдела работы с поставщиками, руководители подразделений.

Начальник юридического бюро в установленном порядке принимает меры по поддержанию Политики в актуальном состоянии.

Контроль исполнения требований Политики осуществляет директор.

2. ПРАВОВЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ

При составлении Политики учтены требования, содержащиеся в следующих нормативных актах:

2.1. Российское законодательство

Российское антикоррупционное законодательство включает в себя:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»;
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (далее – УК РФ);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195 –ФЗ (далее – КоАП РФ).

В Российской Федерации предусмотрена уголовная и административная ответственность за совершение следующих коррупционных деяний:

- дача взятки;
- посредничество во взяточничестве;

- злоупотребление полномочиями;
- мошенничество, совершенное с использованием служебного положения;
- присвоение или растрата, совершенное с использованием служебного положения;
- коммерческий подкуп;
- незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

2.2. Международное и зарубежное законодательство

К международному антикоррупционному законодательству в контексте настоящей Политики относятся:

- Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (принята 31.10.2003, ратифицирована Российской Федерацией 06.03.2006);
- Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (принята 27.01.1999, ратифицирована Российской Федерацией 25.07.2006);
- Конвенция Организации экономического сотрудничества и развития о борьбе с подкупом иностранных должностных лиц в международных коммерческих сделках (принята 21.11.1997, Российская Федерация присоединилась к ней 01.02.2012).

К зарубежному антикоррупционному законодательству в контексте Политики относится Закон Великобритании «О взяточничестве» (принят 08.04.2010, вступил в силу с 01.07.2011).

Основными требованиями указанных нормативных правовых актов в части, касающейся коммерческих организаций, являются:

- запрет дачи взяток или предмета коммерческого подкупа;
- запрет подкупа иностранных государственно служащих;
- запрет получения взяток или предмета коммерческого подкупа.

2.3. Методические основы

При подготовке Политики учтены рекомендации российских, зарубежных и международных органов, организации по вопросам противодействия коррупции:

- Методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (опубликованы 08.11.2013, одобрены на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 08.04.2014);
- Рекомендации Министерства юстиции Великобритании по процедурам, которые надлежит внедрить компаниям для предотвращения взяточничества (опубликованы 30.03.2011);
- Правила Международной торговой палаты по противодействию коррупции (в редакции 2011г.).

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. В Политике используются следующие термины и определения:

- 3.1.1. **антикоррупционная оговорка** – приложение к договору, соглашению, контракту Общества или раздел в указанных документах, согласно которому стороны договариваются о недопущении совершения коррупционных действий при осуществлении взаимных обязательств, устанавливают последствия нарушения такой договоренности;
- 3.1.2. **дача взятки** - дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (ст.291 УК РФ);
- 3.1.3. **должностная осмотрительность** – принцип, основанный на понятиях разумности и добросовестности, в соответствии с которым при совершении хозяйственных операций или принятии управленческих решений необходимо учитывать сведения, достаточные для формирования разумно обоснованного мнения о наличии признаков недобросовестности контрагента или кандидата на работу;

- 3.1.4. **запрет дачи взяток (предмета коммерческого подкупа)** – запрет предоставления, предложения или обещания предоставить любую выгоду имущественного или неимущественного характера прямо или через посредника с целью повлиять на решение иного лица в свою пользу либо в пользу третьего лица или организации; **запрет подкупа иностранных государственных служащих** – запрет предоставления, предложения или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) иностранному государственному служащему любую выгоду имущественного или неимущественного характера с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей в пользу коммерческой организации;
- 3.1.5. **запрет получения взяток (предмета коммерческого подкупа)** – запрет получения, принятия предложения получить любую выгоду имущественного или неимущественного характера прямо или через посредника за действия или бездействие, входящие в должностные обязанности, в пользу взяткодателя либо третьих лиц;
- 3.1.6. **злоупотребление полномочиями** – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (ст. 201 УК РФ);
- 3.1.7. **коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с этим занимаемым лицом служебным положением; незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ст. 204 УК РФ);
- 3.1.8. **конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества (дочернего или зависимого общества) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им служебных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства;
- 3.1.9. **коррупция, коррупционные преступления** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, обещание, предложение либо принятие предложения взятки (предмета коммерческого подкупа), злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды имущественного или неимущественного характера, для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- 3.1.10. **личная заинтересованность работника** – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц;

- 3.1.11. **мошенничество, совершенное с использованием служебного положения** – хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана, или злоупотребление доверием, совершенное с использованием служебного положения (ч. 3 ст. 159 УК РФ);
- 3.1.12. **незаконное вознаграждение от имени юридического лица** – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым или служебным положением (ст.19.28 КоАП РФ);
- 3.1.13. **посредничество во взяточничестве** – непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взятополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взятополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере, а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ);
- 3.1.14. **присвоение или растрата** - хищение чужого имущества, вверенного виновному, совершенные лицом с использованием своего служебного положения (ч. 3 ст. 160 УК РФ);
- 3.1.15. **работник** – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Обществом;
- 3.1.16. **руководители** – работники Общества, занимающие должности категории «Руководитель».

4. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ

4.1. Законность - общество осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с действующим российским антикоррупционным законодательством и применимым законодательством иных стран, на территории которых Общество ведет бизнес.

4.2. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях

Общество заявляет о неприятии коррупции в любых ее формах и проявлениях и устанавливает запрет работникам, членам органов управления Общества и иным лицам, действующим от имени Общества или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через посредников участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, обещать, давать, просить и получать взятки (предмет коммерческого подкупа) или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды имущественного и неимущественного характера, каким либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных служащих, в том числе иностранных, в целях получения выгоды для себя, для Общества или для третьих лиц.

4.3. Личный пример руководства

Руководство Общества должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к коррупции на всех уровнях, подавая пример своим личным поведением.

4.4. Открытость бизнеса

Политика, основная информация о деятельности Общества, иные подлежащие раскрытию сведения размещаются в открытом доступе на официальном сайте Общества в сети Интернет.

С целью обеспечения возможности выражения работниками Общества и иными лицами на конфиденциальной основе своей обеспокоенности относительно вероятных коррупционных действий других работников каждый работник общества имеет право изложить ставший ему известным случай вероятных коррупционных действий, а также предложения по улучшению процедур и механизмов предотвращения коррупции, обратившись в письменной форме к своему непосредственному руководителю или руководству Организации.

4.5. Периодическая оценка рисков

Общество на регулярной основе с использованием всей доступной информации выявляет, анализирует и оценивает потенциальные внешние и внутренние коррупционные риски, характерные для его деятельности как в целом, так и по отдельным направлениям.

4.6. Эффективность и соразмерность антикоррупционных процедур

Общество разрабатывает и внедряет в свою деятельность комплекс надлежащих и эффективных процедур по предотвращению коррупции, соразмерных выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

4.7. Должная осмотрительность

С целью минимизации рисков вовлечения в коррупционную деятельность Общество проводит комплексный анализ контрагентов, в том числе на предмет их благонадежности, наличия собственных антикоррупционных процедур, отсутствия конфликта интересов, приветствует их приверженность соблюдать принципы, отраженные в Политике, готовность включать в договоры антикоррупционную оговорку, оказывать содействие при расследовании случаев нарушения взаимных договоренностей.

Элементы комплексного анализа используются Обществом в процедурах найма работников и в работе с кадрами в целом.

4.8. Вовлеченность работников в противодействие коррупции.

Общество ставит своей задачей формирование личной позиции непринятия работниками коррупции в любых ее формах и проявлениях.

В этих целях Общество принимает все необходимые меры по внедрению Политики на всех уровнях организации и доведению ее содержания до сведения своих работников, а также иных заинтересованных лиц.

Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры работников путем их регулярного обучения основным требованиям Политики и применению ее на практике.

4.9. Мониторинг и контроль

Общество на регулярной основе осуществляет контроль, проверку и оценку внедренных антикоррупционных процедур, а при необходимости пересматривает и дорабатывает их.

4.10. Отказ от ответных мер и санкций

Общество защищает интересы работников, добросовестно сообщивших, в том числе на условиях анонимности, об известных им фактах хищения, растраты, мошенничества, взяточничества, коммерческого подкупа, конфликта интересов и других правонарушений в Обществе, а также работников, отказавшихся совершить подобное правонарушение либо участвовать в их совершении в качестве посредника.

В отношении таких работников по вышеуказанным основаниям не могут быть применены дисциплинарные взыскания.

5. МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ

5.1. Ограничения по дарению / получению подарков и осуществлению представительских расходов

Общество признает, что обмен деловыми подарками и осуществление разумных представительских расходов на деловое гостеприимство являются неотъемлемой частью ведения бизнеса и общепринятой деловой практики.

Вместе с тем такая практика несет в себе определенные коррупционные риски, так как при дарении дорогостоящих подарков и осуществлении завышенных представительских расходов могут возникнуть обоснованные подозрения в преследовании Обществом корыстных интересов.

Придерживаясь принципов законности и открытости бизнеса, Общество устанавливает следующие требования для своих работников при получении, дарении, обмене подарками и осуществлении представительских расходов (операций):

- должны быть в полном объеме соблюдены нормы российского антикоррупционного законодательства и соответствующего законодательства того государства, на территории которого совершается операция, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов Общества;

- запрещается осуществление рассматриваемых операций с целью прямого или косвенного оказания влияния на принятие решений лицами, замещающими государственные должности, муниципальные должности, государственными служащими, муниципальными служащими, служащими Банка России, представителями политических партий, контрагентов, общественных организаций и иными лицами в интересах Общества;

- Стоимость подарка лицам, замещающим государственные должности, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России, не должна превышать 3 000 (трех тысяч) рублей и не должна быть связана с исполнением данным лицом своих должностных обязанностей;

- стоимость получаемых или даримых подарков (за исключением указанных в предыдущем абзаце) не должна превышать 10 000 (десяти тысяч) рублей;

- запрещается дарение, получение подарков в виде наличных или безналичных денежных средств, ценных бумаг, их эквивалентов.

При возникновении у работника сомнений в правомерности своих действий по совершению тех или иных операций ему следует обратиться за разрешением данного вопроса к своему непосредственному руководителю либо лицу, ответственному за контроль соблюдения Политики.

Ответственными за исполнение п. 5.1 являются директор по направлению КОЧ, начальник отдела рекламы, начальник отдела сбыта и маркетинга.

5.2. Ограничения по осуществлению благотворительности и спонсорской деятельности

Важной осуществляющей деятельности Общества как социально-ориентированной организации является участие в благотворительности и оказание спонсорской помощи.

В то же время Общество не оказывает благотворительную и спонсорскую помощь государственным и муниципальным органам, коммерческим и некоммерческим организациям, их представителям, а так же иным лицам с прямой и косвенной целью получить выгоду для Общества, его дочерних или зависимых обществ, или если такая помощь может быть объективно воспринята как направленная на извлечение корыстной выгоды.

Ответственным за исполнение п. 5.2 является заместитель директора по внутреннему контролю.

5.3. Отказ от участия в политической деятельности

Общество не участвует прямо или косвенно в политических партиях, организациях и фондах, связанных с ними, в том числе не осуществляет спонсорские и иные платежи в их поддержку.

Ответственными за исполнение п. 5.3 являются директор, заместитель директора по внутреннему контролю.

5.4. Надлежащее взаимодействие с представителями государства и общественных организаций

Взаимодействие Общества с правоохранительными, контролирующими органами, иными органами государственной власти, муниципальными органами, их представителями, а также с

общественными организациями и их представителями осуществляются строго в рамках действующего законодательства.

Общество не осуществляет незаконные платежи в пользу вышеуказанных органов, организаций, их представителей и иных лиц, в том числе через посредников, включая оплату отдыха, развлечений, транспортных и других расходов с целью получить или сохранить преимущества в бизнесе.

Ответственными за исполнение п. 5.4 являются директор, главный бухгалтер, финансовый директор.

5.5. Надлежащее взаимодействие с контрагентами, посредниками, платежи в пользу третьих лиц

Общество стремится развивать деловые отношения с контрагентами, поддерживающими принципы Политики и имеющими собственные эффективные антикоррупционные механизмы.

Общество при заключении гражданско-правовых договоров знакомит своих контрагентов с положениями Политики и предлагает включать в тексты договоров антикоррупционную оговорку (по форме согласно приложению № 1 к Политике), предусматривающую дополнительные антикоррупционные обязательства сторон и последствия совершения коррупционных действий какой-либо из сторон при исполнении условий договора.

Общество воздерживается от материального стимулирования представителей контрагента, в том числе путем оказания услуг, выплаты денежных средств, дарения подарков, с целью повлиять на его решение в пользу Общества.

Работникам Общества запрещается привлекать посредников, агентов и иных лиц для совершения каких-либо операций, противоречащих требованиям действующего законодательства, Политики и иных локальных нормативных актов Общества.

Ответственными за исполнение п. 5.5 являются главный бухгалтер, финансовый директор, начальник юридического бюро.

5.6. Ведение достоверной отчетности

В Обществе строго соблюдаются требования законодательства и правила ведения отчетной документации. Каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Искажение или фальсификация данных бухгалтерского, управленческого и иных видов учета или подтверждающих документов не допускается.

Все финансовые операции отражаются в учете достоверно, аккуратно и с необходимым уровнем детализации.

Работники, к чьей компетенции отнесено ведение учета, несут ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной отчетности в установленные сроки.

Умышленное искажение или фальсификация отчетности не допускаются и преследуются законом.

Ответственными за исполнение п. 5.6 являются главный бухгалтер, финансовый директор.

5.7. Недопущение конфликта интересов

Общество реализует комплекс мер по недопущению возникновения конфликта интересов в целях исключения возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Общества или членов семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а так же братья, сестры, родители дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

Ответственными за исполнение п. 5.7 являются начальник отдела кадров, руководители подразделений.

5.8. Контроль, аудит

В обществе на регулярной основе проводится внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется контроль исполнения работниками Общества положений

действующего антикоррупционного законодательства, Политики и иных локальных нормативных актов Общества.

Ответственными за исполнение п. 5.8 являются главный бухгалтер, финансовый директор, начальник юридического бюро.

5.9. «Горячая линия»

При нарушении государственными служащими требований к их служебному поведению, при возникновении ситуаций испрашивания или вымогательства взятки государственными служащими работникам Общества рекомендуется незамедлительно обратиться по телефону «горячей линии» или по соответствующему адресу электронной почты в государственный орган, осуществляющий контрольно-надзорные мероприятия. Необходимая контактная информация в обязательном порядке размещается на сайте каждого государственного органа в подразделе «противодействие коррупции».

Ответственными за исполнение п. 5.9 являются руководители подразделений.

5.10. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений.

В целях эффективной реализации положений Политики Общество определяет подразделения и назначает должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений.

6. ОБЯЗАНСТИ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ЛИЦ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

- 6.1.** Работники общества знакомятся с Политикой, а так же с Обязательством о соблюдении ее норм (Приложение № 2 к Политике). Ознакомление и согласие с исполнением Обязательства работник заверяет своей подписью в Журнале ознакомления с Положением.
- 6.2.** Соблюдение работником Политики учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения на вышестоящую должность, решении иных кадровых вопросов.
- 6.3.** Работники и члены органов управления Общества, не являющиеся его работниками, обязаны строго соблюдать предусмотренные Политикой ограничения и требования, в том числе касающиеся дарения, получения подарков; осуществления представительских расходов, благотворительной и спонсорской деятельности; участия в политической деятельности; взаимодействия с представителями государства общественных организаций, с контрагентами, посредниками, третьими лицами; недопущения конфликта интересов; ведения отчетности.
- 6.4.** Работникам и членам органов управления Общества, не являющимся его работниками, запрещается участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, обещать, давать, просить и получать взятки (предмет коммерческого подкупа) или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, ценностей, услуг иной выгодой имущественного и неимущественного характера, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных служащих, в том числе иностранных, в целях получения выгоды для себя, для Общества или третьих лиц.
- 6.5.** Работники и члены органов управления Общества обязаны соблюдать требования и ограничения антикоррупционного характера, установленные иными локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Общества (в части, не противоречащей Политике).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) ПОЛИТИКИ

- 7.1.** Все работники общества и члены органов управления Общества, не являющиеся его работниками, независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) положений Политики.
- 7.2.** Руководители самостоятельных структурных подразделений Общества несут ответственность за соблюдение Политики своими подчиненными.
- 7.3.** При наличии подозрений о совершении коррупционных действий проводится служебная проверка, результаты которой доводятся до руководства Общества.
- 7.4.** В отношении лица, допустившего нарушение положений Политики, Обществом могут быть применены дисциплинарные взыскания в зависимости от виновности, характера и степени опасности совершенного проступка, размера причиненного или потенциального ущерба Обществу, в том числе вреда деловой репутации, и иных имеющих значение обстоятельств.
- 7.5.** Общество оставляет за собой право обратиться в суд с требованиями гражданско-правового характера в отношении лица, допустившего нарушение положений Политики, в случае причинения Обществу вреда.
- 7.6.** Общество оставляет за собой права обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении лица к административной или уголовной ответственности в тех случаях, когда в его действиях будут усматриваться признаки состава административного правонарушения или уголовного преступления.
- 7.7.** Работники Общества могут быть привлечены к уголовной ответственности за нарушения антикоррупционного законодательства по инициативе правоохранительных или контролирующих органов.
- 7.8.** Информация о допущенных нарушениях Политики по решению руководства Общества может быть размещена в открытом доступе (с соблюдением требования законодательства о защите персональных данных), в том числе на корпоративном сайте, официальном сайте Общества в сети Интернет, газете и средствах массовой информации.